

# 國立馬祖高級中學學生在校作息時間實施要點

109 年 7 月 10 日 108 學年度第 2 學期期末校務會議訂定通過  
111 年 6 月 30 日 110 學年度第 2 學期期末校務會議訂定通過  
112 年 1 月 16 日 111 學年度第 1 學期期末校務會議訂定通過

## 壹、依據：

依據教育部 111 年 3 月 7 日臺教授國部字第 1110026379 號函訂定之。

## 貳、目的：

為維護學生身心健康發展，衡酌學生成長生理需求，以健全身心發展、強調主動學習、提升學習品質為目的，訂定學生在校作息時間相關規定。

## 參、節數：

學習節數每週 35 節，每日排課以 7 節課為原則。上午第一節正式上課以前屬「非學習節數」，由學生自行安排。

時間	一	二	三	四	五
07:30-07:50	自主運用	集會活動	自主運用	自主運用	自主運用
07:50-08:00	課間	課間	課間	課間	課間
08:00-08:50	第一節	第一節	第一節	第一節	第一節
08:50-09:00	課間	課間	課間	課間	課間
09:00-09:50	第二節	第二節	第二節	第二節	第二節
09:50-10:00	課間	課間	課間	課間	課間
10:00-10:50	第三節	第三節	第三節	第三節	第三節
10:50-11:00	課間	課間	課間	課間	課間
11:00-11:50	第四節	第四節	第四節	第四節	第四節
11:50-13:00	課間	課間	課間	課間	課間
13:00-13:50	第五節	第五節	第五節	第五節	班會
13:50-14:00	課間	課間	課間	課間	
13:50-14:10					打掃時間
14:00-14:50	第六節	第六節	第六節	第六節	
14:10-15:00					社團/週會
14:50-15:00	課間	課間	課間	課間	
15:00-15:10					課間
15:00-15:50	第七節	第七節	第七節	第七節	
15:10-16:00					社團/週會
15:50-16:10	打掃時間	打掃時間	打掃時間	打掃時間	
16:10-17:00	課業輔導	課業輔導	課業輔導	課業輔導	

肆、 實施方式：

- 一、 每週星期二實施集會活動，全校學生應於上午 07:30 前到校，其餘日數之上午非學習節數由學生自主運用，於第一節上課 08:00 前到指定上課地點即可。
  - 二、 為維護身心健康，培養主動學習，週一、三、四及五 07:30 至 07:50 得由學生自主規劃晨間活動，活動期間不得實施任何學業成績評量，學生於上午第一節上課以前抵達上課地點即可。
  - 三、 為了讓校務活動推展順利，於每週二 07:30 至 07:50 辦理朝會或於星期五團體活動時間辦理週會，進行政策法律宣導、競賽頒獎贈獎、演講宣導報告等，全校或全年級重要集會活動，集會日期與時間提前公告周知。
  - 四、 學生於非學習節數活動之參與狀況，不得列入出缺席紀錄，不得提前講授各該科目教學進度表所定之課程內容，且不得對學生實施列入學業成績計算之評量。但得視其情節，採取適當且合乎比例原則之輔導或管教措施。前項管教措施，以運用正向管教措施為主，並得運用其他一般管教措施，惟僅限於口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護權人協請處理、書面自省或靜坐反省。
  - 五、 放學：每週星期一至星期四於學習節數後 16:10 放學。有參加課業輔導之學生於課業輔導後 17:00 放學，但因故無法出席者，亦可於 16:10 放學。星期五於學習節數後 16:00 放學。
  - 六、 週一至週四環境清掃時間 15:50 至 16:10，週五為 13:50 至 14:10。
  - 七、 遇有特殊情事須外出者，請導師聯繫家長，學生按規定填寫外出單，准假後始可外出，不假外出，依本校學生獎懲實施要點記小過一次。
  - 八、 依本校學生請假、銷假規則：學生請假不分假別，須於准假期滿後，7 天內(假日不計)持原請假簿(單)到學務處銷假，逾期概不受理。
- 伍、 若有實施課業輔導，依教務處相關規定辦理。
- 陸、 本實施要點經校務會議通過，陳校長核定後公告實施，如有修訂亦同。